

Anno Accademico 2021/2022

MASTER UNIVERSITARIO DI SECONDO LIVELLO IN

Amministrazione e Governo del Territorio MAGO

Condirettori: Prof. Gian Candido De Martin – Vincenzo Antonelli

- Visto lo Statuto di autonomia della Luiss Guido Carli, emanato con D.R. n. 7 del 2 febbraio 2004, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 35 del 12 febbraio 2004 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 9 del Regolamento Didattico di Ateneo della Luiss Guido Carli;
- Visti i pareri favorevoli del Senato Accademico e del Comitato Esecutivo della Luiss Guido Carli;
- Visto l'art. 16 del D.P.R. n. 382 dell'11 luglio 1980;
- Visti gli artt. 1, 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982;
- Vista la Legge n. 241 del 7 agosto 1990;
- Visto l'art. 6 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- Visto l'art. 1 della Legge n. 4 del 14 gennaio 1999;
- Visto il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004
- Visto il Decreto Rettorale n. 189 del 29 luglio 2021

È istituita, per l'anno accademico 2021/2022, la X edizione del Master Universitario di secondo livello in **Amministrazione e Governo del Territorio (MAGO)**

1 – Caratteristiche

Il Master ha sede didattica presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali – Luiss Guido Carli in Viale Pola, 12 – 00198 Roma. Eventuali cambiamenti verranno preventivamente comunicati agli studenti.

La durata del Master è di un anno accademico.

Codirettori del Corso sono i prof. Gian Candido De Martin e Vincenzo Antonelli.

Il **Master in Amministrazione e Governo del territorio**, organizzato congiuntamente con il Centro di ricerca sulle amministrazioni pubbliche "Vittorio Bachelet" della Luiss Guido Carli, ha l'obiettivo primario di fornire una preparazione per l'accesso alla carriera prefettizia e dei segretari comunali.

Il Master offre una formazione avanzata ed aggiornata per coloro che vogliono affrontare o consolidare un percorso professionale e manageriale nell'ambito delle amministrazioni territoriali e del governo locale (regioni, province, città metropolitane, comuni).

2 – Organizzazione didattica

L'attività formativa del Master, corrispondente a 60 CFU (Crediti Formativi Universitari) è pari a 1500 ore complessive di lavoro di apprendimento, di cui 300 ore dedicate ad attività di didattica frontale, 70 ore di altre attività formative, 200 ore per la redazione della Tesi di Master. Le restanti ore sono per lo studio individuale.

La didattica primaria del Master è in presenza. Tuttavia, allo studente che ne faccia motivata richiesta potrà essere consentito di seguire in diretta, in videoconferenza sincrona, su apposita piattaforma e saranno fruibili dal proprio PC; in tale caso le presenze verranno verificate con apposite modalità di controllo. L'Ateneo si riserva, anche nel corso dell'erogazione del Master, per effetto di propria insindacabile valutazione ovvero per effetto di obblighi di legge o regolamentari, di modificare la modalità di erogazione del corso. Pertanto, il Master potrà essere erogato, in tutto o in parte, in modalità videoconferenza sincrona mediante l'utilizzo di apposita piattaforma informatica. Se l'attuale situazione epidemiologica impedisse la frequenza in Aula, le lezioni si terranno in diretta in videoconferenza sincrona su apposita piattaforma e saranno fruibili dal proprio PC; in tale caso le presenze verranno verificate con apposite modalità di controllo.

Le attività didattiche del master inizieranno al raggiungimento del numero minimo di iscritti, entro il mese di febbraio 2022 e si concluderanno entro dicembre 2022; in questo periodo, si comprende anche la redazione della Tesi di Master intesa come prova finale.

Segue stabilmente le attività didattiche un *Tutor* d'aula, per assistere in modo continuativo gli studenti nelle specifiche esigenze di approfondimento.

Il programma didattico è articolato in corsi per i quali è prevista una prova di valutazione intermedia il cui esito sarà espresso in trentesimi. La frequenza alle attività didattiche del master è obbligatoria; assenze superiori al 20% (venti) del monte ore delle lezioni frontali di ciascuno dei corsi inseriti nel Piano degli Studi comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo finale di Master. In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, la Direzione del Master può decidere, ad insindacabile giudizio, la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi la quota di iscrizione non sarà rimborsata.

A seguito delle attività didattiche in aula è prevista l'elaborazione di una Tesi di Master su un argomento oggetto di analisi dei singoli corsi. Al termine del Master sarà rilasciato un punteggio espresso in centodecimi che terrà conto delle prove di valutazione intermedie (con voto espresso in trentesimi) per ciascun corso e della produzione della Tesi di master.

La valutazione sarà indicata dal relatore della Tesi e confermata dal Direttore del Master che comprenderà un giudizio motivato su ciascun candidato, con votazione da tradurre in un punteggio fino a 110/110.

3 - Stage

Il tirocinio formativo ha lo scopo *“di realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro”* (art. 1 D.M.142/98).

L'attività di Placement dell'Ateneo consiste nel creare opportunità di accoglienza, grazie alle numerose convenzioni attivate, ma non garantisce a tutti i partecipanti l'effettivo svolgimento dello stage che, in ogni caso, non concorre al raggiungimento dei 60 CFU (*Crediti Formativi Universitari*) necessari al conseguimento del titolo.

La selezione dei candidati è svolta ad insindacabile giudizio del soggetto ospitante che, su disponibilità, può accogliere il discente, in virtù di apposita *Convenzione di formazione e orientamento*, stipulata in base alla normativa vigente.

Lo stage non può in alcun modo e a nessun effetto configurarsi come rapporto di lavoro, né può dar luogo a pretese di compensi o ad aspettative di futuri rapporti lavorativi; potrà essere svolto in una delle strutture già convenzionate con il Corso o con l'Ateneo, ovvero in altra struttura indicata dal corsista da convenzionare, previo nulla osta da parte degli Uffici di Career Services Postlauream della Luiss Guido Carli.

4 - Numero di partecipanti e calendario

Il Master è a numero chiuso.

Il numero minimo, necessario per l'attivazione del Master, è di 15 partecipanti.

L'orario delle lezioni è, di norma, articolato come segue:

- Giovedì dalle 14.00 alle 20.00
- Venerdì dalle 9.00 - 13.00 e dalle 14.00 alle 20.00;
- Sabato dalle 9.00 alle 13.00.

È possibile che, per motivi eccezionali di natura organizzativa e didattica, alcune lezioni si possano svolgere il venerdì con inizio tra le 9:00-13:00 oppure il sabato tra le 14:00-18:00. In questo caso, la Direzione del Master comunicherà con ampio preavviso.

5 - Requisiti e modalità di ammissione

È prevista una procedura preselettiva di ammissione consistente nella valutazione del curriculum di ciascun candidato e, ove richiesto, nel sostenimento di un colloquio motivazionale/attitudinale (vedi 6.2). Possono partecipare alle selezioni del Master laureati magistrali o del vecchio ordinamento nonché coloro che siano in possesso di un titolo universitario equivalente conseguito presso università estere.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 142 del T.U. 1592/33 e del Regolamento didattico di Ateneo della Luiss Guido Carli, non è ammessa l'iscrizione contemporanea a corsi di laurea, di laurea magistrale e di specializzazione della Luiss Guido Carli o di altri Atenei.

È consentita l'iscrizione, con riserva, anche ai **laureandi** che discutano la tesi entro la sessione straordinaria dell'anno accademico 2020/2021 (marzo/aprile 2022) vedi 7.1.

È prevista una procedura preselettiva di ammissione consistente nella valutazione del curriculum di ciascun candidato e anche di un colloquio motivazionale/attitudinale.

Sono previste diverse sessioni di valutazione in relazione all'ordine di arrivo delle domande di ammissione online. I candidati riceveranno convocazione per il colloquio motivazionale/attitudinale all'indirizzo email da loro indicato nella domanda di ammissione online.

Le procedure di ammissione si esauriranno al raggiungimento del numero dei posti disponibili.

I candidati dovranno presentare domanda di ammissione debitamente compilata online e raggiungibile dall'indirizzo: (<http://cloudserverjsa.luiss.it/LGCScuole/?CDS=MAGO>)

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere obbligatoriamente allegati tramite procedura di uploading i seguenti documenti:

1. Fotocopia della carta d'identità o documento equipollente
2. Fotocopia del certificato di laurea riportante la lista degli esami sostenuti o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000
3. Curriculum vitae et studiorum redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000
4. Altri titoli valutabili ai fini dell'ammissione o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000
5. Fotocopia della ricevuta di pagamento della quota di 75,00 Euro per prova di selezione (vedi 6.1).

6 – Selezione

6.1 – Quota di partecipazione

Per partecipare alla prova di selezione occorre effettuare un versamento di € 75,00 specificando nella causale il nominativo del candidato e la denominazione del Master, secondo le seguenti modalità:

- bonifico bancario con beneficiario: Luiss Guido Carli - Viale Pola 12 – 00198 Roma – codice BIC/SWIFT BCITITMM – IBAN: IT37U0306905060100000300001

Tale quota non è in alcun caso rimborsabile, anche in caso di non attivazione del Master.

6.2 - Modalità di selezione

L'ammissione al Master è subordinata ad una positiva valutazione del *curriculum* del candidato nonché al successivo superamento di un colloquio motivazionale/attitudinale ove richiesto. È prevista la possibilità di svolgere il colloquio anche tramite videoconferenza su autorizzazione della Direzione del Master. Il Direttore del Master designerà un'apposita Commissione, incaricata di valutare preventivamente i titoli presentati dai candidati e di svolgere i colloqui individuali. Al termine di ciascuna selezione i candidati riceveranno nota, tramite l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica fornito, della loro ammissione, esclusione o posizione di riserva (per laureandi) ad insindacabile giudizio della Commissione.

7 – Ammissione frequentanti stranieri o con titolo di studio straniero

I candidati stranieri dichiarati ammissibili devono rivolgersi all'Ambasciata o al Consolato del Paese di residenza per svolgere tutte le necessarie operazioni previste dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca italiano.

I titoli di studio, rilasciati da autorità estere, vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese, nonché di eventuale legalizzazione e di "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio. La dichiarazione di valore deve essere completa delle scolarità complessive e certificare che l'Università di provenienza è riconosciuta nel Paese di provenienza stesso.

In alternativa alla predetta dichiarazione di valore, nel rispetto della Convenzione di Lisbona, lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che l'Università ritenga di acquisire, ai fini della valutazione del titolo di studio. Gli studi post secondari (esami e crediti), eventualmente già compiuti possono essere attestati dal "Diploma Supplement", ove adottato.

In alternativa alla predetta dichiarazione di valore ed al Diploma Supplement, nel rispetto della Convenzione di Lisbona, lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che l'Università ritenga di acquisire, ai fini della valutazione del titolo di studio.

I candidati potranno richiedere, alla Rappresentanza italiana competente per territorio, anche il visto di ingresso per motivi di studio.

7.1 – Ammissione dei laureandi

I candidati laureandi potranno essere ammessi “con riserva” a frequentare il Master e, a pena di decadenza, dovranno comunicare tempestivamente l'avvenuto conseguimento del titolo che dovrà essere conseguito improrogabilmente entro la sessione straordinaria dell'anno accademico 2020/2021 (marzo-aprile 2022).

L'iscrizione dei laureandi è da intendersi “con riserva” solo ai fini del conseguimento del titolo di studio e non per gli obblighi amministrativi.

8 - Iscrizione

I candidati ammessi per ottenere l'immatricolazione al corso dovranno effettuare il pagamento della quota di iscrizione pari a 6.500,00 euro.

Si dovrà accedere alla pagina web del sito Luiss (Web-Self-Service) che consentirà di procedere ai pagamenti per l'iscrizione al Master previa ricezione di una mail con le credenziali personalizzate. Link per accedere: <http://www.luiss.it/studenti/web-self-service>

L'iscrizione si intenderà perfezionata solo a seguito della ricezione dell'originale dell'enrollment form da parte della Segreteria amministrativa del Master e all'effettivo pagamento della quota di iscrizione. L'enrollment form potrà essere anticipato via e-mail o per fax.

La quota d'iscrizione non è in alcun caso rimborsabile, fatta eccezione del non raggiungimento del numero minimo di iscritti; in tale eventualità sarà cura della Segreteria del Master attivare la procedura di rimborso delle quote versate. Per ogni versamento l'Amministrazione della Luiss Guido Carli emetterà una fattura intestata al partecipante iscritto.

9 - Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendano rinunciare alla frequenza al Master, sono tenuti a darne comunicazione scritta indirizzata al Direttore del Corso, in modo da consentire l'accesso alle eventuali “riserve”.

I partecipanti iscritti possono presentare domanda di rinuncia solo prima dell'inizio delle lezioni. L'eventuale richiesta di rinuncia successiva alla data di inizio delle lezioni non esonera dal pagamento dell'intero ammontare della quota di iscrizione.

10 - Agevolazioni finanziarie

Per l'iscrizione ai Master Universitari di primo e di secondo livello è possibile concorrere a finanziamenti agevolati e “*Prestiti d'onore*” grazie a convenzioni ed accordi con vari Istituti di credito; sul sito dell'Ateneo sono pubblicati i relativi bandi.

11 - Conseguimento del titolo

Per essere ammesso a sostenere l'esame finale, il frequentante deve essere in regola con i pagamenti ed aver consegnato tutta la documentazione necessaria al perfezionamento dell'iscrizione, avere completato positivamente tutte le prove di valutazione dei singoli corsi e aver frequentato almeno 80% delle ore di lezioni frontale (in presenza ovvero a distanza) per ciascun corso. Le prove di valutazione per i singoli corsi si svolgono in presenza se non diversamente indicato dal docente titolare del corso. Il requisito di presenza si applica anche a coloro che seguono il Master a distanza per videoconferenza sincrona.

L'esame finale consiste nella redazione di una Tesi di Master la cui valutazione non prevede la discussione ma solo una valutazione finale da parte del relatore scelto dal candidato e confermato dalla Direzione del Master.

La prova finale concorre a totalizzare i 60 CFU (Crediti Formativi Universitari) previsti.

12 - Tutela dei dati personali

La Luiss, Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta le informazioni degli interessati nel pieno rispetto dei principi generali e delle regole sancite dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679).

Il trattamento è funzionale al corretto svolgimento delle procedure del bando relative al master ed agli obblighi alle stesse connessi e conseguenti: le caratteristiche del trattamento sono portate a conoscenza, mediante idonea informativa, dell'interessato, al quale viene altresì richiesto il consenso al trattamento delle sue informazioni, qualora necessario in relazione agli scopi perseguiti dal Titolare.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i diritti riconosciuti dalla legge (quali, a titolo esemplificativo, il diritto all'accesso, alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione e alla portabilità del dato) rivolgendosi al Titolare, Luiss Guida Carli, Viale Pola, 12- 00198 - Roma, e-mail privacy@luiss.it.

13 – Doveri degli iscritti

1. Tutti gli iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti per l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento delle prove di verifica del profitto, della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento ed in generale la vita universitaria. La violazione dei doveri di comportamento di cui sopra comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge;
2. La frequenza dei corsi è obbligatoria, osservando un rigoroso rispetto degli orari di lezione anche nel caso in cui le lezioni fossero svolte in modalità sincrona digitale;
3. L'iscritto è tenuto a rendersi disponibile all'accertamento della presenza secondo le modalità stabilite;
4. Per essere ammessi a sostenere le verifiche intermedie per ciascun corso e la prova finale è necessario:
 - essere in regola con la documentazione da presentare ed il pagamento della quota di iscrizione;
 - aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezioni frontali di ciascun corso previsto nel Piano degli Studi

Per informazioni

sog.luiss.it

Luiss School of Government

Via di Villa Emiliani 14, 12 – 00197 ROMA

Tel. 06/85 225 052

sog@luiss.it

**MASTER UNIVERSITARIO DI SECONDO LIVELLO IN
Amministrazione e Governo del Territorio**

**ANNO ACCADEMICO 2021/2022
PROGRAMMA DIDATTICO**

Il programma didattico del Master prevede che lo studente completi tassativamente tutti i corsi denominati obbligatori a cui si aggiungono altri 8 corsi da scegliere tra quelli offerti nella categoria “corsi a scelta”. I corsi obbligatori sono pianificati prevalentemente nella prima parte del percorso di studi del master, mentre quelli “a scelta” prevalentemente nella seconda parte. Per tutti i corsi è prevista una prova di valutazione intermedia identificata dal docente di riferimento. Il percorso di master si completa con una prova finale intesa come Tesi di Master. Infine, sono previsti durante il master seminari di approfondimento. Il piano didattico può variare su indicazioni della Direzione del Master. È facoltà del partecipante scegliere anche tra corsi a scelta di altri master della Luiss School of Government acquisita la disponibilità del Direttore.

Corsi Obbligatori

Denominazione Corso	Docente	Ore	CFU	SSD
Diritto costituzionale	Raffaele Bifulco	10	2	IUS/08
Ordinamento degli enti locali	Guido Merloni	20	4	IUS/09
Diritto amministrativo	Bernardo Giorgio Mattarella - Vincenzo Antonelli	20	4	IUS/10
Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali - Scienza delle finanze e diritto finanziario	Francesco Delfino	20	4	SECS-P/03
Organizzazione e gestione dei servizi - Contratti pubblici	Harald Bonura Gianfrancesco Fidone	14	2	IUS/05
Gestione delle risorse umane	Arturo Bianco	10	2	SECS-P/10
Tecniche di direzione e gestione manageriale	Antonio Meola	10	2	SECS-P/10
I controlli sugli organi e sull'attività	Ignazio Portelli - Piergiorgio Della Ventura	20	4	IUS/10
Trasparenza ed anticorruzione	Francesco Merloni	16	4	IUS/10
Analisi e valutazione delle politiche pubbliche	Valentina Punzo - Antonio La Spina	10	2	SPS/07
Politiche e disciplina della sicurezza del territorio	Vincenzo Antonelli	20	4	IUS/10
Governo e sviluppo del territorio	Paolo Urbani	10	2	IUS/10
Sanità e welfare territoriale	Vincenzo Antonelli	20	4	IUS/10
Rigenerazione urbana	Giovanni La Varra	10	2	ICAR/20

Corsi a scelta

6 da scegliere tra i corsi di seguito indicati per il MAGO e 2 tra i corsi a scelta proposti dai master MAMA e MAPPP.

Denominazione Corso	Docente	Ore	CFU	SSD
Diritto civile per la pubblica amministrazione	Michele Tamponi	10	2	IUS/01
Diritto dell'Unione europea	Francesco Cherubini	10	2	IUS/14
Legislazione speciale amministrativa riferita alle attività istituzionali del Ministero dell'interno (ordinamento ministero e carriera prefettizia - rapporti con il sistema delle autonomie - mediazione e ordine pubblico - attività amministrativa e polizia amministrativa)	Romilda Tafuri	10	2	IUS/10
Legislazione speciale amministrativa riferita alle attività istituzionali del Ministero dell'interno (libertà civili immigrazione asilo cittadinanza - protezione civile e difesa civile - misure di prevenzione e gestione dei beni confiscati)	Mariateresa Sempreviva	10	2	IUS/10
Dinamiche geo-demografiche e politiche per il territorio	Alfonso Giordano	10	2	M-GGR/02
Amministrazione del patrimonio e contabilità generale dello Stato	Daniela Bolognino	10	2	SECS-P/03
La partecipazione degli enti territoriali nell'Unione Europa	Andrea Ciaffi	10	2	IUS/14
Federalismo fiscale	Claudio Tucciarelli	10	2	SECS-P/03
Finanza locale	Roberta Pacella	10	2	SECS-P/03
Fondi europei per lo sviluppo locale	Luciano Monti	10	2	IUS/14
Fonti e diritti nell'emergenza	Donatella Morana- Marco Di Folco	10	2	IUS/08
Seminari		10		